

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гусиноозёрская гимназия»  
ИНН 0318009284, КПП 031801001, ОГРН 1020300816777  
Адрес: 671160, г. Гусиноозерск, ул. Колхозная 2А,  
тел/факс 8(301)45 42-1-42, E-mail: [gumnasium\\_gus@mail.ru](mailto:gumnasium_gus@mail.ru)

Согласовано  
с Советом родителей  
МБОУ «Гусиноозёрская гимназия»  
Протокол № 1 от «29» октября 2015г.

Согласовано  
с советом гимназистов «Лидер»  
МБОУ «Гусиноозёрская гимназия»  
Протокол № 2  
от «31» октября 2015г

Принято  
на педагогическом совете  
МБОУ «Гусиноозёрская гимназия»  
Протокол №9  
от « 2 » ноября 2015г.

Введено  
в действие приказом директора  
МБОУ «Гусиноозёрская гимназия»  
№ 151/2 от « 05 » ноября 2015 г.

Л.М. Цыдыпова

## РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №12

### Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Гусиноозёрская гимназия»

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 18 ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, уставом и локальными нормативными актами гимназии (далее – гимназия).

1.2. Порядок принят с учетом мнения советов совета гимназистов, Совета родителей.

1.3. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора гимназии.

#### 2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: Республика Бурятия, Селенгинский район, г. Гусиноозёрск, улица Колхозная, 2А, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гусиноозёрская гимназия»;

2.2 Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в гимназии.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3 Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте гимназии в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Гимназия размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://gusgymnasium.ru/> информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, помещения вывешиваются в гимназии, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.8. Гимназия размещает Приказ Селенгинского районного управления образованием №122 от 28.02.2013 о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Муниципального Образования «Селенгинский район» на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в сети Интернет.

2.9. Распорядительные акты гимназии о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в гимназии:

- 1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников гимназии, о чем делается отметка в протоколе собрания;
- 2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в гимназии;
- 3) заместители директора организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в гимназии.